FCP ACADEMY

CATALOGUE
DE FORMATIONS



QUI SOMMES-NOUS ?



Créée en mars 2022 par Julien Soriot (photo ci-contre) , FCP Academy a pour but de former des professionnels par des experts métiers.

« **Ces deux dernières années,** les mondes professionnel et économique que nous connaissions se sont totalement métamorphosés, et ce n'est pas fini.

Les techniques et processus des entreprises avec lesquels nous travaillons, évoluent de plus en plus rapidement. Il faut donc faire évoluer de la même manière les compétences internes des entreprises par la formation.

Pour vous adapter de façon agile au nouveau marché économique, FCP ACADEMY, votre organisme de formation certifié QUALIOPI, vous propose des formations pour vous accompagner dans le développement de vos compétences internes, ou dans l' évolution des postes de travail de votre entreprise.

Nous avons à cœur de répondre aux besoins de nos clients afin de toujours mieux les accompagner dans leur développement, en proposant des formations adaptées à leurs besoins.

Nous proposons des formations en présentiel ou en distanciel, dans nos locaux ou les vôtres, avec support numérique ou papier, pour répondre au mieux à vos attentes.

Nos formations sont construites et animées par des experts métiers, qui ont les connaissances et l'expérience terrain pour vous apporter tout ce dont vous avez besoin.

Le monde change, la formation aussi ! »

Témoignage de Julien Soriot.

SOMMAIRE

1. PRÉSENTATTION
5 RAISONS DE SE FORMER — page 4

2. PRÉSENTATTION
NOS THÉMATIQUES DE FORMATION — page 5

3. PRÉSENTATTION
COMMENT SE FORMER AVEC NOUS ? — page 6

4. PRÉSENTATTION
COMMENT FINANCER VOS PROJETS DE FORMATION ? — page 7

5. PRÉSENTATION
NOUVEAUTÉ & ACTUALITÉ : FOCUS SUR FACTURE-X — page 8

6. FORMATION
GESTION D'ENTREPRISE — page 9

7. FORMATION
RESSOURCES HUMAINES — page 19

8. FORMATION
COMMUNICATION — page 27

9. FORMATION
CERTIFICATIONS & OBLIGATIONS — page 31

10. FORMATION
EMPLOI & COMPÉTENCES — page 39

11. FORMATION
CONFORMITÉ & HABILITATIONS — page 44

5 RAISONS DE SE FORMER AVEC FCP ACADEMY

Se former est important. Bien se former est essentiel. Voici (au moins) 5 raisons de nous faire confiance.

1 **Soyez formé par des experts métier :**
Les formations sont dispensées par des professionnels reconnus pour leurs expertises. De plus, nos formateurs sont évalués à chaque formation.

2 **Optez pour des formations qui s'adaptent à vos nouveaux besoins :**
Les formations sont actualisées selon les veilles métiers. Vous trouverez des formations inédites dans chaque nouveau catalogue.

3 **Restez accompagné par des professionnels :**
Nos experts sont à disposition pour analyser vos besoins, vous aider à choisir la formation, et peuvent vous accompagner jusque dans la recherche de financement de votre formation.

4 **Vivez une expérience digitale... ou non :**
Pour ceux qui le souhaitent, nous disposons de formations disponibles en distanciel, en présentiel ou mixte avec des supports digitaux ou papiers. Quel que soit le format de la formation ou de supports que vous choisissez, vous bénéficiez du même accompagnement et qualité de formation. Vous êtes libres de choisir.

5 **Devenez certifié et satisfait :**
Vous disposerez d'un Certificat ou d'une Attestation de réussite à la fin de chaque formation. Nous évaluons la satisfaction client, car rien n'est plus précieux que votre entière satisfaction.

NOS THÉMATIQUES DE FORMATION



PAGE 9 À 18

GESTION D'ENTREPRISE



PAGE 19 À 26

RESSOURCES HUMAINES



PAGE 27 À 30

COMMUNICATION



PAGE 31 À 38

CERTIFICATIONS & OBLIGATIONS



PAGE 39 À 43

EMPLOI & COMPÉTENCES



PAGE 44 À 46

CONFORMITÉ & HABILITATIONS

Besoin d'échanger sur une formation ?
Contactez Julien Soriot I 07 88 66 68 90 I contact@fcp-academy.fr

COMMENT SE FORMER AVEC NOUS ?

Avant toute formation, il est impératif de nous rencontrer, par téléphone, visioconférence ou lors d'un rendez-vous afin d'être certain que la formation correpondra à vos attentes. Les coordonnées de contact se trouvent en bas de page.

1 

Nous analysons vos besoins pour vous proposer une formation qui correspondra à vos besoins.

2 

Nous adaptons notre contenu (possibilité d'adaptation de la formation autant que possible au fonctionnement de votre entreprise, des supports selon votre charte graphique...).

3 

Vous bénéficiez de la formation, en présentiel, distanciel (ou sur un format mixte, combinant les deux).

4 

Vous vous entraînez, exercez, participez à des mises en situations concrètes.

5 

Vous testez vos connaissances dans un cadre bienveillant.

6 

Nous vous évaluons afin de certifier de votre montée en compétences.

Besoin d'échanger sur une formation ?
Contactez Julien Soriot I 07 88 66 68 90 I contact@fcp-academy.fr

COMMENT FINANCER VOS PROJETS DE FORMATION ?

Il est possible de financer tout ou partie de vos formations en réalisant et déposant un dossier auprès d'un organisme comme l'OPCO (Opérateur de Compétences), le Pôle emploi, la Région Grand Est...

En effet, en fonction de votre situation, de nombreux organismes peuvent en effet être sollicités dans la prise en charge financière de vos besoins en formation.

Votre OPCO de rattachement dépend de votre branche d'activité. Il peut notamment financer vos formations salariés au titre du *Plan de Développement des Compétences*, du *dispositif FNE* si éligible, etc..

Savez-vous quel est le vôtre ?*

Liste non exhaustive*

Votre **CPF (Compte Personnel de Formation)** peut dans certains cas également être activé : il permet à toute personne active, dès son entrée sur le marché du travail, de maintenir son employabilité et de sécuriser son parcours professionnel.

Enfin, le **Pôle Emploi**, la **Région Grand Est,** participent au financement de formations sur les métiers en tension.

Nous pouvons également vous accompagner dans le montage de votre dossier de demande de prise en charge ou mener pour vous les démarches depuis le montage du dossier, son dépôt auprès de l'organisme financeur ciblé, jusqu'au suivi du remboursement effectif.

Pour tout autre financement ou pour plus d'information consultez-nous.

NOUVEAUTÉ & ACTUALITÉ :
FOCUS SUR FACTURE-X

Préparez-vous pour la nouvelle réforme concernant la facturation qui entrera en vigeur le 1er juillet 2024 !



Qui est concerné par la facture-X ?

Le nouveau format de facture, appelé Facture-X arrive dès l'été 2024. Sous l'impulsion des pouvoirs publics français comme européens, la facture électronique devient une obligation. Aujourd'hui, nous sommes en pleine transition numérique, et cette dernière s'accélère.
La dématérialisation des factures ne sera plus une option. Toutes les entreprises françaises assujeties à la TVA auront l'obligation de pouvoir recevoir leurs factures dans les conditions fixées par la DGFiP. En effet, les factures devront être transmises dans un format structuré (UBL, CII) ou hybride (format nommé Factur-X). Ces factures devront pouvoir être envoyées en format PDF simple.
Chaque entreprise devra être en conformité. Alors pourquoi ne pas commencer maintenant ?

Vous n'êtes pas seul...

Nous vous proposons des réunions d'information, des petits déjeuners, pour échanger avec vous sur cette actualité. Aussi, nous vous accompagnons pour cette transition. La liste des dates d'ateliers et de formation est sur demande. Pensez à nous contacter pour en savoir plus. Nous vous accompagnons dans cette démarche.

Besoin d'échanger, d'être conseillé ou aidé pour passer à la Facture-X ?
Contactez Julien Soriot I 07 88 66 68 90 I contact@fcp-academy.fr

GESTION D'ENTREPRISE



CRÉER ET GÉRER SON ENTREPRISE : DE L'IDÉE À LA CONCEPTION, GESTION ET ÉVOLUTION

OBJECTIFS DE FORMATION

- Connaitre les différents statuts
- Comprendre les bases de gestion d'une entreprise
- Connaître les bases en marketing / communication

PUBLIC CONCERNÉ

Tout public

PROFIL DE L'INTERVENANT

Formatrice Ingénieure-Maître en Finances

PRÉREQUIS

Un test de positionnement sera effectué en début de formation pour adapter la prestation

MOYENS, SUIVI, ÉVALUATIONS PÉDAGOGIQUES

- Guide de lecture et supports remis aux participants
- Attestation de formation en fin de parcours

EVALUATION

Cas concret / QCM dématérialisés

PRISE EN CHARGE

OPCO, autre financement possible : nous consulter

PROGRAMME

- Les démarches de création
- Les différents statuts
- La TVA : applicable ou pas ?
- Dépenses et rentabilité de mon affaire
- Mes choix stratégiques
- Mettre en avant mon entreprise
- Le statut de micro entrepreneur et les démarches de création d'une micro entreprise
- Les obligations administratives
- Les seuils TVA et micro entreprise
- Les modalités d'imposition d'une micro
- entreprise
- Les bases de l'organisation administrative et les fondamentaux
- Les outils marketing incontournables

Statistique satisfaction : 95%
Taux de réussite : données à venir
Tarif : 1800€ HT* / participant
Durée : 3 jour (21h - inter ou intra entreprise)
Format : Présentiel
Session garantie pour 5 participants minimum
*Tarif intra entreprise sur demande

Envie de vous inscrire à cette formation ?
Contactez Julien Soriot
07 88 66 68 90
contact@fcp-academy.fr

REPRENDRE UNE ENTREPRISE : DIAGNOSTIQUER ET ÉTABLIR SES STRATÉGIES DE DÉMARRAGE D'ACTIVITÉ

OBJECTIFS DE FORMATION

- Comprendre l'intérêt du bilan et compte de résultat
- Maîtriser l'entreprise reprise et sa trésorerie
- Identifier les forces et faiblesses
- Savoir définir ses stratégies de démarrage
- Etablir ses premiers tableaux de bord

PUBLIC CONCERNÉ

Créateurs ou repreneurs d'entreprises, dirigeants, comptables de dirigeants

PROFIL DE L'INTERVENANT

Formatrice Ingénieure-Maître en Finances

PRÉREQUIS

Aucun niveau attendu

MOYENS, SUIVI, ÉVALUATIONS PÉDAGOGIQUES

- Echanges, questions / réponses
- Mise en pratique

PROGRAMME

- Les principes généraux du bilan et compte de résultat
- Etablir son Plan de financement
- Diagnostiquer l'entreprise à reprendre
- Maîtriser la trésorerie
- Etablir les stratégies de démarrage d'activité

EVALUATION

QCM dématérialisés

PRISE EN CHARGE

OPCO, autre financement possible : nous consulter

Statistique satisfaction : 95%
Statistique de formation : données à venir
Tarif : 800€ HT* / participant
Durée : 1 jour (8h - inter entreprise)
Format : Présentiel
Session garantie pour 5 participants minimum

Envie de vous inscrire à cette formation ?
Contactez Julien Soriot
07 88 66 68 90
contact@fcp-academy.fr

RÉALISER UNE ÉTUDE DE MARCHÉ POUR DÉFINIR SON OFFRE ET SES CLIENTS POTENTIELS

OBJECTIFS DE FORMATION

- Savoir réaliser une étude de marché
- Maîtriser son positionnement
- Connaître les principes généraux de la relation client
- Savoir définir ses objectifs
- Repérer et anticiper les évolutions de marché
- Appliquer les principes généraux du Marketing

PUBLIC CONCERNÉ

Créateurs ou repreneurs d'entreprises, dirigeants, comptables de dirigeants

PROFIL DE L'INTERVENANT

Formatrice Ingénieure-Maître en Finances

PRÉREQUIS

Aucun niveau attendu

MOYENS, SUIVI, ÉVALUATIONS PÉDAGOGIQUES

- Echanges, questions / réponses
- Mise en situation

PROGRAMME

- Les principes généraux de l'étude de marché
- Identifier les acteurs de son marché et son entreprise
- Trouver son positionnement
- Définir son offre
- Savoir décrire son client idéal et lui parler

EVALUATION

QCM dématérialisés

PRISE EN CHARGE

OPCO, autre financement possible : nous consulter

Statistique satisfaction : 95%
Statistique de formation : données à venir
Tarif : 500€ HT* / participant
Durée : 4 h
Format : Présentiel ou distanciel
Session garantie pour 5 participants minimum

Envie de vous inscrire à cette formation ?
Contactez Julien Soriot
07 88 66 68 90
contact@fcp-academy.fr

OPTIMISER SES DEVIS ET SES VENTES

OBJECTIFS DE FORMATION

- Comprendre et maîtriser ses prix
- Maîtriser sa rentabilité
- Maîtriser son organisation
- Identifier ses temps
- Savoir anticiper ses besoins
- Suivre sa rentabilité
- Sécuriser son activité

PUBLIC CONCERNÉ

Créateurs ou repreneurs d'entreprises, dirigeants, comptables de dirigeants

PROFIL DE L'INTERVENANT

Formatrice Ingénieure-Maître en Finances

PRÉREQUIS

Aucun niveau attendu

MOYENS, SUIVI, ÉVALUATIONS PÉDAGOGIQUES

- Echanges, questions / réponses
- Mise en situation

PROGRAMME

- Les principes généraux de l'élaboration des prix
- La rentabilité de son entreprise
- L'organisation de son entreprise
- L'impact des temps facturables et non facturables
- La gestion des temps sur devis et factures
- Identifier ses besoins et ses investissements

EVALUATION

QCM dématérialisés

PRISE EN CHARGE

OPCO, autre financement possible : nous consulter

Statistique satisfaction : 95%
Statistique de formation : données à venir
Tarif : 2600€ HT* (formation individuelle)
Durée : 2 jours (14 h)
Format : Présentiel oui-learning

Envie de vous inscrire à cette formation ?
Contactez Julien Soriot
07 88 66 68 90
contact@fcp-academy.fr

ELABORER SES PRIX ET CRÉER SES PREMIERS TABLEAUX DE BORD

OBJECTIFS DE FORMATION

- Comprendre et maîtriser sa gestion d'entreprise
- Maîtriser sa rentabilité
- Maîtriser sa trésorerie
- Identifier ses forces et faiblesses
- Savoir anticiper ses besoins
- Suivre son activité

PUBLIC CONCERNÉ

Créateurs ou repreneurs d'entreprises, dirigeants, comptables de dirigeants

PROFIL DE L'INTERVENANT

Formatrice Ingénieure-Maître en Finances

PRÉREQUIS

Aucun niveau attendu

MOYENS, SUIVI, ÉVALUATIONS PÉDAGOGIQUES

- Echanges, questions / réponses
- Mise en situation

PROGRAMME

- Les principes généraux de la gestion
- La rentabilité de son entreprise
- L'organisation de son entreprise
- L'impact de la TVA sur la trésorerie et la
- rentabilité
- Identifier ses besoins et pré-financer ses projets
- La gestion des risques de défaillance

EVALUATION

QCM dématérialisés

PRISE EN CHARGE

OPCO, autre financement possible : nous consulter

Statistique satisfaction : 95%
Statistique de formation : données à venir
Tarif : 1250€ HT* / participant
Durée : 2 jours (14h - inter ou intra entreprise)
Format : Présentiel
Session garantie pour 5 participants minimum
*Tarif intra entreprise sur demande

Envie de vous inscrire à cette formation ?
Contactez Julien Soriot
07 88 66 68 90
contact@fcp-academy.fr

CONSTRUIRE ET COMPLÉTER SON BUSINESS PLAN, SAVOIR LE PRÉSENTER À LA BANQUE

OBJECTIFS DE FORMATION

- Connaître les utilités du Business Plan
- Maîtriser les accroches face aux financeurs (avec la méthode QQOCP)
- Connaître les principes et caractéristiques du Business Plan
- Savoir définir ses objectifs
- Repérer et anticiper les prises de risques
- Savoir réaliser un Pitch de présentation

PUBLIC CONCERNÉ

Créateurs ou repreneurs d'entreprises, dirigeants, comptables de dirigeants

PROFIL DE L'INTERVENANT

Formatrice Ingénieure-Maître en Finances

PRÉREQUIS

Aucun niveau attendu

MOYENS, SUIVI, ÉVALUATIONS PÉDAGOGIQUES

- Echanges, questions / réponses
- Mise en situation

PROGRAMME

- Les documents nécessaires
- La mise en forme
- La rédaction du contenu
- Les points essentiels
- L'importance de la communication verbale et non verbale pour présenter son bilan

EVALUATION

QCM dématérialisés

PRISE EN CHARGE

OPCO, CPF, autre financement possible : nous consulter

Statistique satisfaction : 95%
Statistique de formation : données à venir
Tarif : 500€ HT* / participant
Durée : 4 h (inter ou intra entreprise)
Format : Présentiel ou distanciel
Session garantie pour 5 participants minimum
*Tarif intra entreprise sur demande

Envie de vous inscrire à cette formation ?
Contactez Julien Soriot
07 88 66 68 90
contact@fcp-academy.fr

INTERPRÉTER ET COMPRENDRE SON BILAN COMPTABLE

OBJECTIFS DE FORMATION

- Connaître les différentes parties des comptes annuels d'une entreprise
- Appréhender les liens entre le bilan et le compte de résultat
- Savoir quels sont les éléments présents dans le compte de résultat, le bilan et l'annexe et l'impact d'une opération
- Savoir expliquer la différence entre le bilan et le compte de résultat
- Connaître les principaux ratios d'analyse financière et leur utilité

PUBLIC CONCERNÉ

Créateurs ou repreneurs d'entreprises, dirigeants, comptables de dirigeants

PROFIL DE L'INTERVENANT

IExpert-Comptable ou formateur spécialisé en comptabilité

PRÉREQUIS

Aucun niveau attendu

MOYENS, SUIVI, ÉVALUATIONS PÉDAGOGIQUES

- Echanges, questions / réponses
- Supports remis aux participants

PROGRAMME

- Composition et utilité des comptes annuels d'une entreprise
- Le compte de résultat et les soldes intermédiaires de gestion
- Le bilan
- Le besoin en fonds de roulement
- L'annexe légale

EVALUATION

QCM dématérialisés

PRISE EN CHARGE

OPCO, autre financement possible : nous consulter

Statistique satisfaction : 95%
Statistique de formation : données à venir
Tarif : 900€ HT* / participant
Durée : 1 jour (7h - inter ou intra entreprise)
Format : Présentiel ou distanciel
Session garantie pour 5 participants minimum
*Tarif intra entreprise sur demande

Envie de vous inscrire à cette formation ?
Contactez Julien Soriot
07 88 66 68 90
contact@fcp-academy.fr

MON EXPERT EN GESTION : MODULE DE FACTURATION/DEVIS

OBJECTIFS DE FORMATION

- Être en mesure de saisir et suivre ses devis, ses factures, et ses clients
- Proposer à l'entreprise une solution sécurisée d'établissement des devis, des factures, de suivi de son poste clients
- Optimiser le cycle de facturation au sein de l'entreprise
- Conseiller à toute personne concernée dans l'entreprise de contrôler la marge, d'optimiser le chiffre d'affaires et de suivre le poste clients

PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne qui utilise un logiciel de facturation ou qui souhaite en utiliser un

PROFIL DE L'INTERVENANT

Formateur Comptable ou chef entreprise

PRÉREQUIS

Bases en comptabilité

MOYENS, SUIVI, ÉVALUATIONS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques
- Echanges entre participants
- Exercices, jeux et cas pratiques

PROGRAMME

- Sensibiliser aux conditions d'établissement de devis et factures
- Appréhender le cycle de fonctionnement d'un devis, d'une facture
- Etablir rapidement les documents de facturation

EVALUATION

- Quizz
- Cas pratiques

PRISE EN CHARGE

OPCO, autre financement possible : nous consulter

Statistique satisfaction : 95%
Statistique de formation : 95%
Tarif : 700€ HT* / participant
Durée : 1 jour (7h - inter ou intra entreprise)
Format : Présentiel
Session garantie pour 5 participants minimum
*Tarif intra entreprise sur demande

Envie de vous inscrire à cette formation ?
Contactez Julien Soriot
07 88 66 68 90
contact@fcp-academy.fr

LOGICIEL COMPTABLE MEG (MON EXPERT EN GESTION), MODULE + (OPTION : BANQUE, CAISSE…)

OBJECTIFS DE FORMATION

- Être en mesure de saisir et suivre ses devis, ses factures, et ses client
- Proposer à l'entreprise une solution sécurisée d'établissement des devis, des factures, de suivi de son poste clients
- Optimiser le cycle de facturation au sein de l'entreprise
- Conseiller à toute personne concernée dans l'entreprise de contrôler la marge, d'optimiser le chiffre d'affaires et de suivre le poste clients

PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne qui utilise un logiciel de facturation ou qui souhaite en utiliser un

PROFIL DE L'INTERVENANT

Formateur Comptable ou chef entreprise

PRÉREQUIS

Bases en comptabilité

MOYENS, SUIVI, ÉVALUATIONS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques
- Echanges entre participants
- Exercices, jeux et cas pratiques

PROGRAMME

- Comprendre et utiliser les modules complémentaires de MEG

EVALUATION

- Quizz
- Cas pratiques

PRISE EN CHARGE

OPCO, autre financement possible : nous consulter

Statistique satisfaction : 95%
Statistique de formation : 100%
Tarif : 500€ HT* / participant + prix du module
Durée : 1 jour (7h - inter ou intra entreprise)
Format : Présentiel
Session garantie pour 5 participants minimum
*Module en option: prix sur demande

Envie de vous inscrire à cette formation ?
Contactez Julien Soriot
07 88 66 68 90
contact@fcp-academy.fr

RESSOURCES HUMAINES



DÉPLOYER ET CONDUIRE LES ENTRETIENS D'ÉVALUATION ET PROFESSIONNELS

OBJECTIFS DE FORMATION

- Connaître le cadre légal
- Savoir préparer, structurer et conduire ses entretiens professionnels, d'évaluation et de bilan à 6 ans

PUBLIC CONCERNÉ

Chef d'entreprise ayant des salariés, manager en responsabilité/contacts directs avec son équipe

PROFIL DE L'INTERVENANT

Consultant en Ressources Humaines

PRÉREQUIS

Aucun niveau attendu

MOYENS, SUIVI, ÉVALUATIONS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques, extraits vidéo

Option "Pour aller plus loin" :

- Construction pratique d'un support
- Entretien personnalisé, mise en situation

EVALUATION

- Quizz , débriefing des mises en situations
- Auto-diagnosticpour progresser

PRISE EN CHARGE

OPCO, autre financement possible : nous consulter

PROGRAMME

- Entretien d'évaluation versus entretien professionnel : de quoi parle-t-on?
- Définition et enjeux de l'entretien professionnel
- Etat des lieux à 6 ans: les incontournables
- Quelques points de repères GPEC (Gestion Prévisionnelle des Emplois et des Compétences)
- L'entretien d'évaluation
- L'entretien professionnel
- Bases de communication: écoute active, questionnement et reformulation
- Le suivi des entretiens

Option "Pour aller plus loin" :

- Mises en situation d'entretiens de progrès et professionnels
- Construction de votre support d'entretien d'évaluation et/ou professionnel personnalisé

Statistique satisfaction : 95%
Statistique de formation : données à venir
Tarif : 500€ HT* / participant
Durée : 4h (inter et/ou intra entreprise)
Avec option "Pour aller plus loin" : +4h (intra entreprise)
Format : Présentiel ou distanciel
Session garantie pour 5 participants minimum
*Tarif intra entreprise sur demande

Envie de vous inscrire à cette formation ?
Contactez Julien Soriot
07 88 66 68 90
contact@fcp-academy.fr

MENER VOS ENTRETIENS OPÉRATIONNELS

OBJECTIFS DE FORMATION

- Permettre au manager de mener différents types d'entretiens (embauche, bilan d'étonnement, de motivation, recadrage…)
- Savoir préparer, structurer et conduire différents types d'entretiens collaborateurs
- S'entrainer aux entretiens en face à face
- Gérer avec assertivité les situations difficiles

PUBLIC CONCERNÉ

Chef d'entreprise ou manager ayant des salariés sous leur responsabilité, en contact direct ou non

PROFIL DE L'INTERVENANT

Consultant en Ressources Humaines

PRÉREQUIS

Aucun niveau attendu

MOYENS, SUIVI, ÉVALUATIONS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques, extraits vidéo
- Entrainement au travers de jeux de rôles
- Fiches mémo / conseils de conduite par type d'entretien

PRISE EN CHARGE

OPCO, autre financement possible : nous consulter

PROGRAMME

- Structurer ses entretiens : formaliser le ou les objectif(s) – préparer – adopter la bonne posture
- S'affirmer sans s'imposer
- Conduire un entretien de recrutement
- Conduire un bilan d'étonnement / point de période d'essai
- Mener un entretien de recadrage
- Remotiver un collaborateur
- Autres situations d'entretien collectifs ou individuels

EVALUATION

- Quizz
- Débriefing des jeux de rôle avec conseils personnalisés à chaque participant

Statistique satisfaction : 95%
Statistique de formation : 100%
Tarif : 850€ HT* / participant
Durée : 1 jour (7h - inter et/ou intra entreprise)
Format : Présentiel
Session garantie pour 5 participants minimum
*Tarif intra entreprise sur demande

Envie de vous inscrire à cette formation ?
Contactez Julien Soriot
07 88 66 68 90
contact@fcp-academy.fr

SENSIBILISATION AUX RISQUES PSYCHO-SOCIAUX

OBJECTIFS DE FORMATION

- Savoir de quoi l'on parle lorsqu'on évoque les risques psycho-sociaux
- Appréhender le contexte et les enjeux
- Intégrer les bases d'une démarche de prévention des risques psycho-sociaux

PUBLIC CONCERNÉ

Chef d'entreprise ayant des salariés, manager en responsabilité/contacts directs avec son équipe

PROFIL DE L'INTERVENANT

Consultant en Ressources Humaines

PRÉREQUIS

Aucun niveau attendu

MOYENS, SUIVI, ÉVALUATIONS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques
- Extraits vidéo
- Echanges, Questions / Réponses

PRISE EN CHARGE

OPCO, autre financement possible : nous consulter

PROGRAMME

- Définition des risques psycho-sociaux
- Contexte et enjeux, et impact de la pandémie Covid-19
- La question du stress au travail ; notion d'hyper stress et ses manifestations
- Les facteurs de risques psycho-sociaux
- La responsabilité de l'employeur dans la prévention des risques psycho-sociaux
- Bases de méthodologie de prévention des risques psycho-sociaux
- Actions de prévention primaire, secondaire et tertiaire - Exemples
- Pour aller plus loin

EVALUATION

- Quizz

Statistique satisfaction : 95%
Statistique de formation : données à venir
Tarif : sur devis
Durée : 3h30 (inter et/ou intra entreprise)
Format : Présentiel
Session garantie pour 5 participants minimum
*Tarif intra entreprise sur demande

Envie de vous inscrire à cette formation ?
Contactez Julien Soriot
07 88 66 68 90
contact@fcp-academy.fr

GESTION DES CONFLITS

OBJECTIFS DE FORMATION

- Comprendre les différents types de conflits
- Gérer les comportements
- Savoir mettre en œuvre des solutions efficaces pour résoudre le conflit
- Réussir à accepter ses choix
- Savoir sortir du conflit

PROGRAMME

- Repérer et anticiper les situations à risques
- Etablir un diagnostic des différents types de conflits rencontrés
- Savoir les évaluer pour mettre en place une solution favorable
- Comprendre les enjeux de la gestion des conflits au sein d'une équipe, de l'entreprise
- Appréhender les échecs

PUBLIC CONCERNÉ

Tout manager, hiérarchique ou transversal, ou chef de projet. Formation accessible aux personnes présentant un handicap

EVALUATION

Quizz et débriefing des mises en situations

PROFIL DE L'INTERVENANT

Consultant en Ressources Humaines

PRISE EN CHARGE

OPCO, autre financement possible : nous consulter

PRÉREQUIS

Aucun niveau attendu

Statistique satisfaction : 95%
Statistique de formation : données à venir
Tarif : 1300€ HT* / participant
Durée : 2 jours (inter et/ou intra entreprise)
Format : Présentiel
Session garantie pour 5 participants minimum
*Tarif intra entreprise sur demande

MOYENS, SUIVI, ÉVALUATIONS PÉDAGOGIQUES

- Supports de cours remis aux participants
- Attestation de formation en fin de parcours
- Mise en situation avec débriefing

Envie de vous inscrire à cette formation ?
Contactez Julien Soriot
07 88 66 68 90
contact@fcp-academy.fr

COMPRENDRE LE BULLETIN DE PAYE ET SAVOIR L'EXPLIQUER

OBJECTIFS DE FORMATION

- Connaître l'essentiel du cadre légal
- Etre en mesure de lire et de comprendre des bulletins de paye
- Acquérir des bases sur le calcul des composants du bulletin de paye
- Etre en mesure de contrôler un bulletin de paye
- Savoir l'expliquer à ses salariés

PUBLIC CONCERNÉ

Chef d'entreprise ayant des salariés, personnel administratif en responsabilité de tâches d'administration du personnel

PROFIL DE L'INTERVENANT

Professionnel de la paye / juriste social

PRÉREQUIS

Aucun niveau attendu

MOYENS, SUIVI, ÉVALUATIONS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques
- Echanges, questions / réponses
- Exercices

PRISE EN CHARGE

OPCO, autre financement possible : nous consulter

EVALUATION

- Quizz

PROGRAMME

- L'utilisation et la valeur juridique
- Les mentions obligatoires, facultatives et interdites des bulletins de paye
- Connaître la structure des bulletins de paye simplifiés
- Intégrer et savoir retrouver le mode de calcul : du salaire brut et sa composition, salaire net, salaire net imposable
- Les différentes cotisations sociales : organismes, bases, tranches et taux
- **Option "Pour aller plus loin"** : Analyser des bulletins particuliers (maladie, heures supplémentaires, temps partiel, solde de tout compte, activité partielle…)

Statistique satisfaction : 95%
Statistique de formation : données à venir
Tarifs : 800€ HT* / participant avec option (400€ HT* / participant sans option)
Durée : 4h (individuel, inter ou intra entreprise)
Avec l'option "Pour aller plus loin" : + 4h
Format : Présentiel ou distanciel
Session garantie pour 5 participants minimum
*Tarif intra entreprise sur demande
*Possibilité d'option pour une formation individuelle et personnalisée

Envie de vous inscrire à cette formation ?
Contactez Julien Soriot
07 88 66 68 90
contact@fcp-academy.fr

UN BILAN DE COMPÉTENCE : POURQUOI ? POUR QUI ?

"Un bilan de compétences : bon pour le salarié, bon pour l'entreprise. "

"J'ai hâte de savoir pour quoi je suis fait", "il faut que je change d'entreprise, je n'en peux plus", "cela fait des années que je cherche ma voie", "je sens que je ne suis pas à ma place", je veux changer mais ne sais pas par où commencer"… Ce sont autant de situations et de demandes différentes auxquelles le bilan de compétences peut répondre.

Le changement, quel qu'il soit, commencera par un bilan de compétences approfondi. Apprendre à mieux se connaître est le point de départ. Ce bilan de compétences propose une réelle introspection et permet de mettre les évènements, idées, projets en perspective, en prenant de la hauteur sur lasituation.

Pour une entreprise, remotiver un salarié, le faire monter en compétences, valider un projet de formation ou encore préparer un départ, correspondent à des situations singulières qui appellent un traitement individuel. Le bilan de compétences permet alors de poser les bonnes questions et de trouver des réponses à des difficultés, ponctuelles ou récurrentes, liées au poste ou au métier, et de planifier une suite.

Que vous soyez salariés, DRH ou employeurs, pensez « Bilan de compétences » quand une situation professionnelle semble confuse et nécessite un temps de réflexion pour redonner du sens au travail.

La posture orientée coach ainsi que l'engagement jusqu'à la concrétisation du projet sont particulièrement appréciés par les bénéficiaires."

Jeanne Sumyk

BILAN DE COMPÉTENCES : 3 FORMULES EN FONCTION DES BESOINS

OBJECTIFS DE FORMATION

- Analyser ses besoins, sa situation personnelle et professionnelle
- Découvrir et définir des hypothèses d'évolution professionnelle et/ou d'une réorientation professionnelle
- Construire un projet professionnel et en vérifier la pertinence
- Elaborer une ou plusieurs alternatives
- Recenser les moyens favorisant la réalisation des projets

PUBLIC CONCERNÉ

Tout public

PROFIL DE L'INTERVENANT

Consultante en bilan de compétences avec plus de 20 ans d'expérience

PRÉREQUIS

Avoir eu une expérience professionnelle, savoir utiliser le logiciel Word et les outils de visio conférence

MOYENS, SUIVI, ÉVALUATIONS PÉDAGOGIQUES

- Consultante expérimentée
- Entretiens de face à face de 2 heures
- Livret d'accompagnement (exercices)
- Mise à disposition de documents supports
- Synthèse finale co-élaborée

PRISE EN CHARGE

OPCO, CPF

PROGRAMME

Phase préliminaire

- Analyser la demande et le besoin dans son contexte
- Déterminer le format le plus adapté
- Définir conjointement les modalités de déroulement du bilan

Phase d'investigation

- S'approprier son parcours professionnel, de vie, de formation
- Connaitre ses ressources, valeurs, motivations, compétences
- Investigation terrain
- Élaborer les scénarios d'évolution
- Enquêtes métiers

Phase de conclusion

- Mettre en place un plan d'action en tenant compte des résultats de la phase d'investigation
- Co-élaboration du document de synthèse

EVALUATION

Formulaire d'évaluation de la formation à chaud et à froid, et entretien de suivi à 6 mois

Statistique satisfaction : 95%
Statistique de formation : données à venir
En distanciel : 1800€ HT /2400€ HT /2800 € HT
En présentiel : sur demande
Durée : 2h en entretien hebdomadaire sur 4 mois
Bilan individuel

COMMUNICATION



LES ENJEUX DE LA COMMUNICATION

OBJECTIFS DE FORMATION

- Comprendre les enjeux de la communication
- Comprendre la communication verbale et non verbale

PUBLIC CONCERNÉ

Chef d'entreprise ayant des salariés, manager en responsabilité/contacts directs avec son équipe

PROFIL DE L'INTERVENANT

Consultant Ressources Humaines

PRÉREQUIS

Aucun niveau attendu

MOYENS, SUIVI, ÉVALUATIONS PÉDAGOGIQUES

- Echanges, questions / réponses
- Mise en situation d'entretiens

EVALUATION

- Quizz
- Débriefing des mises en situations, Autodiagnostic pour progresser

PRISE EN CHARGE

OPCO, autre financement possible : nous consulter

PROGRAMME

- Que signifie communiquer ?

Modèles, enjeux, perception de la réalité

- La communication interpersonnelle (CI) :

Définition - Composantes - Enjeux

- La communication verbale et non verbale :

Quelle différence ? Modèles et explications

- Stress :

Peut-on et comment gérer le stress ?
Mieux se connaître pour connaître les autres

- L'ennéagramme
- Communication non violente :

Définition et enjeux

- Lâcher prise :

Qu'est-ce le lâcher prise ?
Comprendre et appliquer - Astuces

- Zone de confort

Définition et compréhension
Sortir ou agrandir sa zone de confort ?

- Tests :

Egogramme – Confiance en soi –
Estime de soi - Mise en situation Echanges

Statistique satisfaction : 95%
Statistique de formation : données à venir
Tarif : 2200€ HT* / participant
Durée : 4,5 journées (inter ou intra entreprise)
Format : Présentiel
Session garantie pour 5 participants minimum
*Tarif intra entreprise sur demande

Envie de vous inscrire à cette formation ?
Contactez Julien Soriot
07 88 66 68 90
contact@fcp-academy.fr

EXPRESSION ORALE :
PRISE DE PAROLE EN PUBLIC

OBJECTIFS DE FORMATION

- Améliorer la prise de parole en public (réunions, conférences et médias)
- Être capable de construire un discours efficace et impactant
- Savoir anticiper et répondre efficacement aux objections
- Améliorer les facteurs d'influence dans la prise de parole : modulation de la voix, débit, respiration, posture, gestion des silences
- Surmonter son stress et son émotivité

PUBLIC CONCERNÉ

Tout public. Formation accessible aux personnes présentant un handicap

PROFIL DE L'INTERVENANT

Alexandre LABADIE : Directeur de l'école du Grand Oral

PRÉREQUIS

Aucun niveau attendu

MOYENS, SUIVI, ÉVALUATIONS PÉDAGOGIQUES

- Echanges, questions / réponses
- Mise en situation d'entretiens

PRISE EN CHARGE

OPCO, autre financement possible : nous consulter

PROGRAMME

- Apprentissage des méthodes pour structurer un discours clair et captivant (des techniques des orateurs de l'antiquité à l'art du storytelling)
- Apprendre les bonnes méthodes pour mémoriser son discours
- Maîtriser des techniques pour le débat contradictoire
- Mettre en scène sa prise de parole : posture, modulation de la voix, articulation, débit et gestion des silences
- Apprendre à surmonter le stress et l'émotivité

EVALUATION

- Quizz
- Débriefing des mises en situations
- Autodiagnostic pour progresser

Statistique satisfaction : 95%
Statistique de formation : données à venir
Tarif : 1750€ HT* / participant
Durée : 2 journées (inter ou intra entreprise)
Format : Présentiel
Session garantie pour 5 participants minimum
*Tarif intra entreprise sur demande

Envie de vous inscrire à cette formation ?
Contactez Julien Soriot
07 88 66 68 90
contact@fcp-academy.fr

COMMUNICATION DIGITALE : LES RÉSEAUX SOCIAUX

OBJECTIFS DE FORMATION

- Savoir trouver les réseaux sociaux adaptés à son activité
- Savoir utiliser une méthode créative pour trouver des idées de publication en autonomie
- Savoir utiliser des outils d'aide à la création de visuels (avec Canva et d'autres outils)
- Etre capable de rédiger du contenu et de le poster
- Savoir animer une communauté et gérer les bad buzz

PUBLIC CONCERNÉ

Créateurs ou repreneurs d'entreprises, dirigeants

PROFIL DE L'INTERVENANT

Spécialiste en Marketing des Réseaux Sociaux

PRÉREQUIS

Connaissances de base sur l'ordinateur, posséder un ordinateur portable

MOYENS, SUIVI, ÉVALUATIONS PÉDAGOGIQUES

- Echanges, questions / réponses
- Mise en situation de création

PRISE EN CHARGE

OPCO, autre financement possible : nous consulter

PROGRAMME

- Quel réseaux sociaux choisir et pour qui ?
- Reconnaissance des 5 objectifs possibles avec les réseaux sociaux
- Déterminer ses objectifs et sa ligne éditoriale
- Création de contenu : comment créer un visuel impatcant ?
- Création de contenu : comment rédiger une publication ?
- Les outils à connaître pour faciliter la gestion quotidienne
- Avis positifs à négatifs : comment gérer ?

EVALUATION

- Echanges et jeux de groupe
- Cas pratiques
- Autodiagnostic pour progresser

Statistique satisfaction : données à venir
Statistique de formation : données à venir
Tarif : 800€ HT* / participant
Durée : 1 jour (8h inter ou intra entreprise)
Format : Présentiel
Session garantie pour 5 participants minimum
*Tarif intra entreprise sur demande

Envie de vous inscrire à cette formation ?
Contactez Julien Soriot
07 88 66 68 90
contact@fcp-academy.fr

CERTIFICATIONS ET OBLIGATIONS



LES ESSENTIELLES : LES INCONTOURNABLES EN GESTION DU PERSONNEL

OBJECTIFS DE FORMATION

- Connaitre les principales obligations en matière de gestion du personnel
- Acquérir des réflexes pour limiter les risques de sanctions de l'employeur

PUBLIC CONCERNÉ

Dirigeant employeur, ou tout personnel administratif ayant des tâches en matière de gestion du personnel

PROFIL DE L'INTERVENANT

Consultante RH et/ou Juriste Social

PRÉREQUIS

Aucun

MOYENS, SUIVI, ÉVALUATIONS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques
- Echanges entre participants
- Exercices et cas pratiques

PRISE EN CHARGE

OPCO, autre financement possible : nous consulter

PROGRAMME

- Sécuriser l'embauche
- Respecter la règlementation sur la durée du travail
- Bien gérer les absences
- Organiser la prise des congés payés
- Assurer le maintien dans l'emploi des salariés ou le développement de leurs compétences par la formation
- Garantir la santé et la sécurité des salariés
- Être conforme en matière d'affichage obligatoires et tenues de différents registres

EVALUATION

- Quizz
- Exercices
- Cas pratiques

Statistique satisfaction : 95%
Statistique de formation : données à venir
Tarif formation inter entreprises : 700€ HT* / participant (session garantie pour 5 participants minimum)
Durée : 1 jour (inter ou intra entreprise)
Format : Présentiel
*Tarif intra entreprise sur demande

Envie de vous inscrire à cette formation ?
Contactez Julien Soriot
07 88 66 68 90
contact@fcp-academy.fr

LES ESSENTIELLES :

MÉTHODOLOGIE D'EVALUATION DES RISQUES PROFESSIONNELS (EVRP), ET DOCUMENT UNIQUE D'EVALUATION DES RISQUES PROFESSIONNELS (DUERP)

OBJECTIFS DE FORMATION

- Connaitre la règlementation en matière d'EvRP et DUERP
- Acquérir des bases méthodologiques d'évaluation des risques professionnels
- Etre capable de formaliser et mettre à jour le DUERP

PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne missionnée pour réaliser l'Evaluation des Risques Professionnels dans son entreprise

PROFIL DE L'INTERVENANT

Consultante RH ayant l'expérience pratique de l'EvRP/DUERP

PRÉREQUIS

Aucun

MOYENS, SUIVI, ÉVALUATIONS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques
- Extraits vidéos
- Echanges entre participants
- Exercices, jeux et cas pratiques

PRISE EN CHARGE

OPCO, autre financement possible : nous consulter

PROGRAMME

- Les obligations employeur en matière d'EvRP et DUERP
- Les étapes de l'EvRP
- Les différents types de risques professionnels
- Principe de cotation des risques
- Le DUERP et les actions associées à mettre en oeuvre
- Le suivi de l'EvRP dans le temps

EVALUATION

- Quizz
- Cas pratiques

Statistique satisfaction : 95%
Statistique de formation : données à venir
Tarif formation inter entreprises : 1000€ HT* / participant (session garantie pour 5 participants minimum)
Durée : 2 jours (inter ou intra entreprise)
Format : Présentiel
*Tarif intra entreprise sur demande

Envie de vous inscrire à cette formation ?
Contactez Julien Soriot
07 88 66 68 90
contact@fcp-academy.fr

APPRONFONDISSEMENT :

RÉALISER L'EVALUATION DES RISQUES PROFESSIONNELS (EVRP) ET LE DOCUMENT UNIQUE D'EVALUATION DES RISQUES PROFESSIONNELS (DUERP)

OBJECTIFS DE FORMATION

- Connaitre la règlementation
- Mettre en œuvre une démarche participative d'évaluation des risques professionnels de son entreprise
- Etre capable de formaliser et mettre à jour le DUERP
- Etre en capacité d'évaluer les facteurs de pénibilité légaux

PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne missionnée pour réaliser l'Evaluation des Risques Professionnels de son entreprise, ou à y participer

PROFIL DE L'INTERVENANT

Formatrice habilitée par le réseau Assurance Maladie Risques professionnels
CRAMIF/CARSAT/INRS pour la formation EvRP

PRÉREQUIS

Aucun

MOYENS, SUIVI, ÉVALUATIONS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques
- Extraits vidéos
- Echanges entre participants
- Exercices, jeux et cas pratiques

PRISE EN CHARGE

OPCO, autre financement possible : nous consulter

PROGRAMME

- Les obligations employeur en matière d'EvRP et DUERP
- Enjeux et principes généraux de la prévention Santé et Sécurité au Travail recommandés
- Les acteurs internes et externes, et autres ressources Prévention S&ST sur lesquels s'appuyer
- Les étapes de l'EvRP: préparation, analyse, évaluation et hiérarchisation des risques
- Les différents types de risques professionnels et comment les évaluer
- Le DUERP et les actions associées à mettre en œuvre
- Le suivi de l'EvRP dans le temps
- Evaluer les facteurs de pénibilité légaux

EVALUATION

- Quizz
- Cas pratiques et mise en situation

Statistique satisfaction : 95%
Statistique de formation : données à venir
Tarif : 1200€ HT* / participant
Durée : 3 jours* (temps de mise en pratique entre chaque jour de formation)
Format : Présentiel
Session garantie pour 5 participants minimum
*Tarif intra entreprise sur demande

Envie de vous inscrire à cette formation ?
Contactez Julien Soriot
07 88 66 68 90
contact@fcp-academy.fr

ASSURER LA MISSION DE SALARIÉ DÉSIGNÉ COMPÉTENT (SDC)
EN SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL (SST)

OBJECTIFS DE FORMATION

- Pouvoir conseiller et accompagner son employeur dans l'élaboration et la mise en œuvre d'une démarche de Prévention Santé et Sécurité au Travail, en s'appuyant sur les valeurs essentielles et les bonnes pratiques de l'Assurance Maladie-Risques Professionnels/INRS
- Situer son entreprise au regard de la prévention des risques
- Situer son rôle parmi les acteurs en Santé et Sécurité au Travail
- Repérer les risques d'atteinte à la santé des salariés
- Identifier les mesures de prévention à mener à partir de l'évaluation des risques
- Contribuer à la mise à jour du DUERP

PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne désignée par son employeur pour assurer la mission de Salarié Désigné Compétent ou de Référent en Santé et Sécurité au travail

PROFIL DE L'INTERVENANT

Formatrice habilitée par le réseau Assurance Maladie Risques professionnels CRAMIF/CARSAT/INRS pour la formation SDC

PRÉREQUIS

Attestation de fin de formation « Bases en prévention» INRS dispensée en ligne (auto formation)

PROGRAMME

- Cerner le champ des missions du SDC
- Appréhender les enjeux et principes généraux de la prévention SST recommandés
- Identifier les acteurs internes et externes, et autres ressources Prévention SST sur lesquels s'appuyer
- Situer son entreprise en matière de démarche de prévention
- Identifier, utiliser et exploiter les indicateurs et outils SST pertinents pour son entreprise
- Animer une démarche de prévention participative et pluri-disciplinaire
- Elaborer et mettre en oeuvre un programme d'action Santé et Sécurité adapté

MOYENS, SUIVI, ÉVALUATIONS PÉDAGOGIQUES

Apports théoriques, extraits vidéos, exercices, jeux et cas pratiques

EVALUATION

Quizz et cas pratiques, mises en situation

PRISE EN CHARGE

OPCO, autre financement possible : nous consulter

Statistique satisfaction : 95%
Statistique de formation : données à venir
Tarif : 1600€ HT* / participant
Durée : 4 jours (temps de mise en pratique entre chaque jour de formation)
Format : Présentiel
Session garantie pour 5 participants minimum
*Tarif intra entreprise sur demande

Envie de vous inscrire à cette formation ?
Contactez Julien Soriot
07 88 66 68 90
contact@fcp-academy.fr

LOGICIEL COMPTA PROGBAT
FACTURATION/DEVIS/SUIVI DE CHANTIER POUR ENTREPRISE BTP

OBJECTIFS DE FORMATION

- Être en mesure de saisir et suivre ses devis, ses factures, et ses clients
- Proposer à l'entreprise une solution sécurisée d'établissement des devis, des factures, de suivi de son poste clients
- Optimiser le cycle de facturation au sein de l'entreprise
- Conseiller à toute personne concernée dans l'entreprise de contrôler la marge, d'optimiser le chiffre d'affaires et de suivre le poste clients

PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne qui utilise un logiciel de facturation ou qui souhaite en utiliser un

PROFIL DE L'INTERVENANT

Formateur Comptable ou chef entreprise

PRÉREQUIS

Bases en comptabilité

MOYENS, SUIVI, ÉVALUATIONS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques
- Echanges entre participants
- Exercices, jeux et cas pratiques

PROGRAMME

- Sensibiliser aux conditions d'établissement de devis et factures
- Appréhender le cycle de fonctionnement d'un devis, d'une facture
- Etablir rapidement les documents de facturation

EVALUATION

- Quizz
- Cas pratiques

PRISE EN CHARGE

OPCO, autre financement possible : nous consulter

Statistique satisfaction : 95%
Statistique de formation : données à venir
Tarif : 800€ HT* / participant
Durée : 1 jour (7h - inter ou intra entreprise)
Format : Présentiel
Session garantie pour 5 participants minimum
*Tarif intra entreprise sur demande

Envie de vous inscrire à cette formation ?
Contactez Julien Soriot
07 88 66 68 90
contact@fcp-academy.fr

AUTORISATION INTERVENTION À PROXIMITÉ DES RÉSEAUX (AIPR)

OBJECTIFS DE FORMATION

- Connaître les différents textes et comprendre le contexte de mise en application de l'AIPR
- Reconnaître les différents réseaux sensibles
- Connaître les principes et caractéristiques des différents réseaux et les reconnaître sur un chantier
- Lire et comprendre les récépissés de DT/DICT
- Repérer et anticiper les situations à risques
- Respecter les consignes de sécurité en cas d'accroche de réseaux

PUBLIC CONCERNÉ

Salarié intervenant à proximité des réseaux aérien souenterrés. Obligatoire dans le cadre d'un ATU, pour les conducteurs d'engin(s).

PROFIL DE L'INTERVENANT

Formateur du Bâtiment, Travaux Publics ou auditeur sur la réforme DT/DICT

PRÉREQUIS

Aucun niveau spécifique. Pièce d'identité valide obligatoire à présenter pour l'examen

MOYENS, SUIVI, ÉVALUATIONS PÉDAGOGIQUES

- Supports de cours remis aux participants
- Attestation de formation en fin de parcours
- Plateforme vidéo

PROGRAMME

- Contexte et réglementation
- La mise en œuvre du chantier
- Préparer son intervention
- Travailler à proximité des réseaux
- Règles de sécurité les 4A

EVALUATION

- QCM dématérialisé
- Test blanc
- Passage du test suite à la formation

PRISE EN CHARGE

OPCO, autre financement : nous consulter

Statistique satisfaction : 95%
Statistique de formation : 98%
Tarif : 150€ HT* / participant
Durée : 1 jour (7h inter ou intra entreprise)
Format : Présentiel ou e-learning
Session garantie pour 5 participants minimum
*Tarif intra entreprise sur demande

Envie de vous inscrire à cette formation ?
Contactez Julien Soriot
07 88 66 68 90
contact@fcp-academy.fr

SAUVETEUR SECOURISTE DU TRAVAIL (SST) INITAL OU RECYCLAGE

OBJECTIFS DE FORMATION

- Prendre les bonnes décisions face à un accident de travail
- Appliquer les gestes de premiers secours
- Comprendre et analyser un risque
- Repérer et anticiper les situations à des risques

PUBLIC CONCERNÉ

Tout public

PROFIL DE L'INTERVENANT

Formateur spécialiste en premier secours et prévention des risques

PRÉREQUIS

Aucun niveau spécifique.

MOYENS, SUIVI, ÉVALUATIONS PÉDAGOGIQUES

- Supports de cours remis aux participants
- Attestation de formation (sous réserve de réussite aux tests)

PROGRAMME

- Contexte et réglementation
- Protéger de façon adaptée
- Examiner la victime
- Prendre les bonnes décisions
- Secourir la victime de manière appropriée
- Caractériser des risques professionnels dans une situation de travail
- Participer à la maîtrise des risques professionnels par des actions de prévention

EVALUATION

- QCM
- Cas pratiques

PRISE EN CHARGE

OPCO, autre financement : nous consulter

Statistique satisfaction : 95%
Statistique de formation : en attente de données
Tarif : 1800€ HT*
Durée : 2 jours (14h inter ou intra entreprise)
Format : Présentiel
*Tarif pour un groupe de 10 participants max.

Envie de vous inscrire à cette formation ?
Contactez Julien Soriot
07 88 66 68 90
contact@fcp-academy.fr

EMPLOI ET COMPÉTENCES



DEVENIR
FORMATEUR OU FORMATRICE

OBJECTIFS DE FORMATION

- Créer un cours
- Décomposer un cours en séquences et séances
- Evaluer les prérequis et la performance de sa formation
- Créer les supports de cours attractifs
- Interagir en salle de cours ou en ligne
- Améliorer son cours (veille technologique et pédagogique)

PROGRAMME

- Préparer son cours
- Séquencer ses cours séquences/séances
- Diversifier ses méthodes pédagogiques
- Evaluer ses bénéficiaires
- Interagir en salle de cours ou en ligne
- Exploiter les ressources technologiques
- L'amélioration continue

PUBLIC CONCERNÉ

Tout public

PROFIL DE L'INTERVENANT

Formateur avec plus de 5 ans d'expérience

PRÉREQUIS

Notions sur la bureautique Office

MOYENS, SUIVI, ÉVALUATIONS PÉDAGOGIQUES

- Guide de lecture remis aux participants
- Attestation de formation en fin de parcours

PRISE EN CHARGE

Nous consulter

EVALUATION

- QCM dématérialisés
- Cas pratiques

Statistique satisfaction : 95%
Statistique de formation : 100%
Tarif : 2500€ HT* / participant
Durée : 5 jours (35h inter ou intra entreprise)
Format : Présentiel, distanciel ou e-learning
Session garantie pour 5 participants minimum
*Tarif intra entreprise sur demande

Envie de vous inscrire à cette formation ?
Contactez Julien Soriot
07 88 66 68 90
contact@fcp-academy.fr

DEVENIR PRATICIEN EN BILAN DE COMPETENCES

OBJECTIFS DE FORMATION

- Mener des bilans de compétences répondant au cadre légal (art. L6313-1 du Code du Travail et art. R6322-35) définissant l'action de développement des compétences entrant dans le champ d'application des dispositions relatives à la formation professionnelle
- Réaliser des entretiens structurés et opérationnels conduisant à des projets d'orientation, de reconversion, de formation et d'évolution professionnelle
- Savoir élaborer un plan d'actions accompagnant la mise en œuvre des différentes activités permettant l'atteinte des objectifs
- Élaborer un document de synthèse en conformité avec les objectifs du bilan de compétences (définis par l'art. R6322-38)

PUBLIC CONCERNÉ

Professionnel de l'accompagnement / conseiller pôle emploi, CIP, Coach, RH, …

PROFIL DE L'INTERVENANT

Formateur expérimenté (20 ans d'expérience dans l'accompagnement)

PRÉREQUIS

Expérience de la pratique d'accompagnement
Bénéficiaire test disponible pour la mise en pratique

PRISE EN CHARGE

Nous consulter

PROGRAMME

Sur demande

EVALUATION

- Retour sur le positionnement pédagogique évalué à l'entrée en formation
- Évaluation de la satisfaction des attentes et des besoins du bénéficiaire et du commanditaire : évaluation « à chaud » à l'issue de la formation, évaluation « à froid » à 6 mois pour valider la mise en place des compétences sur le poste de travail ou à la suite d'une reconversion professionnelle
- Mise en place d'un suivi de 6 mois à l'issue de la formation : participation régulière ou à la demande à des séances d'APP (Analyse des Pratiques Professionnelles)

MOYENS, SUIVI, ÉVALUATIONS PÉDAGOGIQUES

- Supports remis aux participants, livret d'exercices, modèle de synthèse finale
- Attestation de formation en fin de parcours en cas de réussite

Statistique satisfaction : 95%
Statistique de formation : 100%
Tarif : 6000 HT* / participant
Durée : 42h (individuel, inter ou intra entreprise)
Prévoir 16h de mise en pratique en face à face avec un « bénéficiaire test» et des temps de lecture et travail personnel
Format : E-learning
Session garantie pour 4 participants minimum

DEVENIR OU S'AMÉLIORER EN TANT QU'AGENT D'ACCUEIL/ADMINISTRATIF

OBJECTIFS DE FORMATION

- Accueillir avec professionnalisme
- Utiliser zoom
- Gérer les priorités
- Utiliser le pack office pour faciliter son travail
- Développer son aisance relationnelle au téléphone et la réception physique d'un client

PUBLIC CONCERNÉ

Tout public

PROFIL DE L'INTERVENANT

Formateur en administratif et gestion

PRÉREQUIS

Notions sur la bureautique Office

MOYENS, SUIVI, ÉVALUATIONS PÉDAGOGIQUES

- Supports de cours remis aux participants
- Attestation de formation en fin de parcours en cas de réussite

PRISE EN CHARGE

OPCO, autre financement : nous consulter

PROGRAMME

- S'approprier les comportements positifs lors de l'accueil physique d'un visiteur
- Intégrer les principes de la communication positive
- Adopter des attitudes pour un bon accueil
- Structurer son entretien téléphonique
- Prendre un message
- Gérer les situations difficiles
- Organiser son poste de travail pour être efficace
- Connaitre et utiliser le pack office (lettre, présentation, publipostage…)

EVALUATION

- Cas concret
- QCM dématérialisés

Statistique satisfaction : 95%
Statistique de formation : données à venir
Tarif : 2000€ HT* / participant
Durée : 3 jours (21h - inter ou intra entreprise)
Format : Présentiel
Session garantie pour 3 participants minimum
*Tarif intra entreprise sur demande

Envie de vous inscrire à cette formation ?
Contactez Julien Soriot
07 88 66 68 90
contact@fcp-academy.fr

TECHNIQUE ET RECHERCHE D'EMPLOI

OBJECTIFS DE FORMATION

- Savoir délimiter les contours de son projet professionnel
- Apprendre à utiliser les outils de recherche d'emploi
- Construire sa présentation et son sens de la communication

PUBLIC CONCERNÉ

Tout public. Formation accessible aux personnes présentant un handicap.

PROFIL DE L'INTERVENANT

Formateur en RH ou directeur d'entreprise

PRÉREQUIS

Aucun

MOYENS, SUIVI, ÉVALUATIONS PÉDAGOGIQUES

- Formateur certifié
- Les supports de cours seront remis aux participants
- Attestation de formation en fin de parcours

PRISE EN CHARGE

OPCO, autre financement : nous consulter

PROGRAMME

- Construire son Curriculum Vitae. (aide à l'utilisation de Word)
- Identifier le marché de l'emploi (reconnaitre et mettre en valeur ses compétences)
- Rédiger une lettre de candidature spontanée (savoir s'exprimer)
- Analyser une offre d'emploi et se porter candidat (les démarches, les opportunités)
- Organiser sa recherche d'emploi

EVALUATION

- Cas concret
- QCM dématérialisés

Statistique satisfaction : 95%
Statistique de formation : données à venir
Tarif : 630€ HT* / participant
Durée : 2 jours (14h - inter ou intra entreprise)
Format : Présentiel, distanciel ou e-learning
Session garantie pour 5 participants minimum
*Tarif intra entreprise sur demande

Envie de vous inscrire à cette formation ?
Contactez Julien Soriot
07 88 66 68 90
contact@fcp-academy.fr

CONFORMITÉ ET HABILITATIONS



METTRE SON ORGANISME DE FORMATION EN CONFORMITÉ QUALIOPI

OBJECTIFS DE FORMATION

- Connaître le référentiel National Qualité
- L'appliquer à sa structure
- Réaliser une mesure de conformité

PUBLIC CONCERNÉ

Tout public

PROFIL DE L'INTERVENANT

Auditeur / auditrice Qualiopi

PRÉREQUIS

Un test de positionnement sera effectué en début de formation pour adapter la prestation de formation

MOYENS, SUIVI, ÉVALUATIONS PÉDAGOGIQUES

- Guide de lecture remis aux participants
- Attestation de formation en fin de parcours

PRISE EN CHARGE

Nous consulter

PROGRAMME

- Présentation du décret 2019-565 du 6 juin 2019 sur la réforme de la formation professionnelle
- Présentation du guide de lecture du Référentiel National Qualité
- Connaître les indicateurs et leurs attendus
- Connaître les nuances des preuves selon la prestation
- Initiation aux techniques d'audit
- Réaliser le niveau de conformité de son organisme

EVALUATION

- Simulation d'audit
- QCM dématérialisés

Statistique satisfaction : 95%
Statistique de formation : 100%
Tarif : 2400€ HT* (en individuel)
Durée : 2 jours (14h inter ou intra entreprise)
Format : Présentiel ou distanciel
*Tarif intra entreprise sur demande

Envie de vous inscrire à cette formation ?
Contactez Julien Soriot
07 88 66 68 90
contact@fcp-academy.fr

CERTIFICATION
GÉORÉFÉRENCEMENT ET/OU DÉTECTION DES RÉSEAUX

OBJECTIFS DE FORMATION

- Connaître les différents référentiels
- Appliquer les référentiels à sa structure
- Préparer son entreprise à l'audit de certification

PUBLIC CONCERNÉ

Tout public

PROFIL DE L'INTERVENANT

Auditeur / auditrice Qualiopi

PRÉREQUIS

Un test de positionnement sera effectué en début de formation pour adapter la prestation de formation
Obligation d'achat des référentiels en début de formation

MOYENS, SUIVI, ÉVALUATIONS PÉDAGOGIQUES

- Attestation de formation en fin de parcours

PROGRAMME

- Présentation des Référentiels
- Connaître les attendus
- Mise en place des Documents Qualité
- Réaliser le niveau de conformité de son entreprise
- Mise en place des actions terrain

EVALUATION

- QCM dématérialisés

PRISE EN CHARGE

Nous consulter

Statistique satisfaction : 95%
Statistique de formation : 100%
Tarif et durée : Nous consulter
Format : Uniquement pour une entreprise

Envie de vous inscrire à cette formation ?
Contactez Julien Soriot
07 88 66 68 90
contact@fcp-academy.fr



FCP ACADEMY

N°DA : 44570430757 I SIRET : 91059385400011

07 88 66 68 90

contact@fcp-academy.fr

www.fcp-academy.fr

