

# MANAGER DE DEMAIN:

## LES FONDAMENTAUX DU MANAGEMENT

### OBJECTIFS DE FORMATION

- Comprendre les règles d'un management moderne et pragmatique.
- Se situer en tant que Manager et mettre en œuvre des actions pour s'améliorer.

### PUBLIC CONCERNÉ

Tout public

### PROFIL DE L'INTERVENANT

Formatrice et coach de manager

### PRÉREQUIS

Un test de positionnement sera effectué en amont de formation pour adapter la prestation

### MOYENS, SUIVI, ÉVALUATIONS PÉDAGOGIQUES

- Guide de lecture et supports remis aux participants
- Attestation de formation en fin de parcours

### EVALUATION

Cas concret / QCM dématérialisés

### PRISE EN CHARGE

OPCO, autre financement possible : nous consulter

### PROGRAMME

#### Jour 1:

Introduction

Quel Manager suis-je ?

Communiquer efficacement à l'écrit

Comment développer ses compétences managériales au quotidien ?

Bilan

#### Jour 2:

Météo intérieure du jour

Être un Manager juste et efficace

Devenir un Leader

Asseoir son Autorité avec Assertivité

Les erreurs de Management à éviter

Mise en situation pédagogique

Élaborer un projet personnel de progression

Bilan

**Statistique satisfaction : 95%**

**Taux de réussite : données à venir**

**Tarif : 2750€ / participant**

**Durée : 5 jours (35h - inter ou intra entreprise)**

**Format : Présentiel**

Session garantie pour 5 participants minimum

\*Tarif intra entreprise sur demande

#### **Envie de vous inscrire à cette formation ?**

Contactez Julien Soriot

07 88 66 68 90

contact@fcp-academy.fr

# MANAGER DE DEMAIN:

## GÉRER LES SITUATIONS DIFFICILES/MOTIVER ET DYNAMISER SON ÉQUIPE

### OBJECTIFS DE FORMATION

- Comprendre et gérer les situations difficiles.
- Développer la motivation et l'implication de ses collaborateurs

### PUBLIC CONCERNÉ

Tout public

### PROFIL DE L'INTERVENANT

Formatrice et coach de manager

### PRÉREQUIS

Un test de positionnement sera effectué en amont de formation pour adapter la prestation

### MOYENS, SUIVI, ÉVALUATIONS PÉDAGOGIQUES

- Guide de lecture et supports remis aux participants
- Attestation de formation en fin de parcours

### EVALUATION

Cas concret / QCM dématérialisés

### PRISE EN CHARGE

OPCO, autre financement possible : nous consulter

### PROGRAMME

#### Jour 3: 15 jours après le jour 2

Introduction

Traiter les situations d'erreurs ou de fautes

Gérer les tensions au sein d'une équipe

Manager des personnalités difficiles

Manager d'anciens collègues

Appréhender le changement

Comment s'adapter à son interlocuteur Élaborer un projet personnel de progression

#### Jour 4: 15 jours après le jour 3

Introduction

Comprendre les besoins de ses collaborateurs?

Agir sur les facteurs de motivation en développant l'intelligence collective

Savoir définir des objectifs efficaces

Manager avec humilité

Mise en situation pédagogique

Élaborer un projet personnel de progression Bilan

#### Envie de vous inscrire à cette formation ?

Contactez Julien Soriot

07 88 66 68 90

contact@fcp-academy.fr

# MANAGER DE DEMAIN:

La communication orale: LES 7 SECRETS DES ORATEURS MANAGERS QUI GAGNENT

## OBJECTIFS DE FORMATION

- Comprendre et intégrer dans son discours les points pour être écouté
- Comprendre et maîtriser le stress

## PROGRAMME

### Jour 5: 15 jours après le jour 4 :

- Comprendre et intégrer ce qui améliore votre communication à l'oral pour faire de vous des orateurs qu'on écoute.
- Pratique du discours de la théorie à la pratique

## PUBLIC CONCERNÉ

Tout public

## PROFIL DE L'INTERVENANT

Formatrice et coach de manager

## PRÉREQUIS

Un test de positionnement sera effectué en amont de formation pour adapter la prestation

## MOYENS, SUIVI, ÉVALUATIONS PÉDAGOGIQUES

Guide de lecture et supports remis aux participants  
Attestation de formation en fin de parcours

## EVALUATION

Cas concret / QCM dématérialisés

## PRISE EN CHARGE

OPCO, autre financement possible : nous consulter

### Envie de vous inscrire à cette formation ?

Contactez Julien Soriot  
07 88 66 68 90  
contact@fcp-academy.fr